

**DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

**Podstawa prawna:** ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.)  
ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1325 ze zm.)

**Składający:** Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością

**Termin składania :** W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

W terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Miejsce składania:** Urząd Miejski w Piastowie ul. 11-go Listopada 2, 05 – 820 Piastów\*

**ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**Burmistrz Miasta Piastowa**  
**Ul. 11-go listopada 2**  
**05-820 Piastów**

**A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku) ..... - ..... - .....
- Dzień-Miesiąc-Rok
- zmiana danych deklaracji (data zaistnienia zmian) ..... - ..... - .....
- Dzień-Miesiąc-Rok

**B. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE**

2. Forma władania (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- Właściciel nieruchomości       współwłaściciel       spółdzielnia mieszkaniowa
- Wspólnota mieszkaniowa       użytkownik wieczysty       inny podmiot .....
- Jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

**C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE**

3. Imię i nazwisko/Nazwa pełna

4. Nr PESEL/NIP

5. REGON\*\*

6. Nr telefonu

7. Adres e-mail:

**D. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY**

8. Kraj

9. Województwo

10. Powiat

11. Gmina

12. Ulica

13. Numer domu

14. Nr lokalu

15. Miejscowość

16. Kod pocztowy

17. Poczta

**E. ADRES NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA**

18. Gmina

19. Ulica

20. Numer domu

21. Nr lokalu

22. Miejscowość

23. Kod pocztowy

**F. DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

## 24. Oświadczenie

- Posiadam kompostownik kompostuję odpady w nim odpady stanowiące odpady komunalne
- Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne
- Jestem posiadaczem „Karty Dużej Rodziny” dzięki której przysługuje zwolnienie w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi o którym mowa w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie.

**G. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W BUDYNKACH JEDNORODZINNYCH**

Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w pkt. E	25.
Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.	26.
Miesięczna kwota opłaty (iloczyn wartości 25 i 26)	27.

**H. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W BUDYNKACH WIELORODZINNYCH**

Półroczne zużycie wody z nieruchomości	28. .....m <sup>3</sup>
Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.	29.
Miesięczna kwota opłaty (iloczyn wartości 28 i 29 podzielone przez 6)	30.

**I. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, ZGODNIE Z UCHWAŁĄ RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE**

<i>Wysokość zwolnienia dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny</i>	
Ilość osób uprawnionych do zwolnienia /miesięczna ilość zużytej wody u osób uprawnionych do zniżki	31.
Kwota zwolnienia określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie	32.
Wysokość miesięcznego zwolnienia (poz. 31 należy pomnożyć przez kwotę zwolnienia wskazaną w poz. 32)	33.

<i>Wysokość zwolnienia dla posiadaczy kompostownika</i>	
Ilość osób uprawnionych do zwolnienia	34.
Kwota zwolnienia określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie	35.
Wysokość miesięcznego zwolnienia (liczbę osób wskazaną w poz. 34 należy pomnożyć przez kwotę zwolnienia wskazaną w poz. 35)	36.

**J. WYSOKOŚĆ MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

Miesięczna opłata wskazana w pkt. 27 lub 30	37.
Wysokość zwolnień (suma poz. 33 i 36)	38.
Wysokość miesięcznej opłaty po odliczeniu częściowego zwolnienia	39.

**K. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informuję iż:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Piastowa z siedzibą przy ul. 11-go Listopada 2, tel. (22) 770-52-00 (centrala); e-mail: umpiastow@piastow.pl, bip.piastow.pl.
- Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iod@piastow.pl, lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
- Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Miasta Piastowa, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym:
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
- Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
- Inne niezbędne informacje. Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.

**L. POUCZENIE**

1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1438 ze zm.)

2) W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2019r.,poz 900 ze zm.), pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł na konto Miasta Piastowa. Zwolnione od opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

**L. OBJAŚNIENIA**

\*deklaracje można wysłać pocztą na adres urzędu lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl) w formacie elektronicznym xml, pdf, xls, doc. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2020, poz. 1173) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP, zgodnie z art. 20a i 20ae ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 346)

\*\* dotyczy o osób prawnych

**M. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

<b>data</b>	<b>Czytelny podpis</b>