



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAZOWIECKIEGO

Warszawa, dnia 4 września 2019 r.

Poz. 10374

UCHWAŁA NR XIV/81//2019 RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE

z dnia 27 sierpnia 2019 r.

w sprawie: zmiany Uchwały Nr XVIII/114/2016 z dnia 22 lutego 2016 r. w sprawie: wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust.1, art.41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art.6n ust. 1 ustawy z dnia z 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1454), Rada Miejska w Piastowie uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale Rady Miejskiej w Piastowie Nr XVIII/114/2016 z dnia 22 lutego 2016 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, zmienia się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, składanej przez właściciela nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Piastowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Piastowie

Janusz Wroński

Załącznik do uchwały Nr XIV/81//2019

Rady Miejskiej w Piastowie

z dnia 27 sierpnia 2019 r.

1. PESEL /NIP*										2. REGON*					3. Dzień-Miesiąc-Rok - -				
DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI																			
Podstawa prawna:					ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 900 ze zm.)														
Składający:					Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością														
Termin składania:					W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W terminie 14 dni od wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.														
Organ:					Burmistrz Miasta Piastowa														
Miejsce składania:					Urząd Miejski w Piastowie ul. 11-go Listopada 2, 05 – 820 Piastów**														
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI																			
4. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)																			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku)				 - - Dzień-Miesiąc-Rok														
<input type="checkbox"/> zmiana danych deklaracji (data zaistnienia zmian)				 - - Dzień-Miesiąc-Rok														
<input type="checkbox"/> wygaśnięcie obowiązku (data wygaśnięcia obowiązku)				 - - Dzień-Miesiąc-Rok														
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji (data zaistnienia zmian)					od					do - -				
					Dzień-Miesiąc-Rok					Dzień-Miesiąc-Rok					Dzień-Miesiąc-Rok				
B. RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ																			
5. Forma władania (zaznaczyć właściwy kwadrat)																			
<input type="checkbox"/> Właściciel nieruchomości					<input type="checkbox"/> współwłaściciel					<input type="checkbox"/> spółdzielnia mieszkaniowa									
<input type="checkbox"/> Wspólnota mieszkaniowa					<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty					<input type="checkbox"/> inny podmiot									
<input type="checkbox"/> Jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu																			
C. DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ																			
6. Nazwisko/Nazwa pełna										7. Pierwsze imię, drugie imię									
Data urodzenia (dzień-miesiąc-rok)***												9. Imię ojca***					10. Imię matki***		
..... - -																			
11. Nr telefonu:										12. Adres e-mail:									
C.1 ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY																			
13. Kraj					14. Województwo					15. Powiat									
16. Gmina					17. Ulica					18. Numer domu					19. Nr lokalu				
20. Miejscowość					21. Kod pocztowy					22. Poczta									

D. ADRES NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

33. Gmina	34. Ulica	35. Numer domu	36. Nr lokalu
37. Miejscowość	38. Kod pocztowy	39. Poczta	

E. OŚWIADCZENIE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ NA DZIEŃ SPORZĄDZENIA DEKLARACJI

40. Oświadczam, że odpady będą zbierane i odbierane w sposób:
(zaznaczyć właściwy kwadrat)

SELEKTYWNY NIESELEKTYWNY

F. NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁE (iloczyn liczby osób zamieszkałych oraz stawki opłaty określonej w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie

Liczba osób zamieszkujących	41.
Stawka opłaty	42.
Miesięczna kwota opłaty (należy wpisać iloczyn wartości z pól nr 41 i 42)	43.

G. DANE DOTYCZĄCE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, ZGODNIE Z UCHWAŁĄ RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE

Liczba osób uprawnionych do zwolnień NUMER UPRAWNIENIA	44.
Kwota zwolnienia określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie	45.
Wysokość miesięcznego zwolnienia (liczbę osób wskazaną w poz. 44 należy pomnożyć przez kwotę zwolnienia wskazaną w poz. 45)	46.
Wysokość miesięcznej opłaty po odliczeniu częściowego zwolnienia (miesięczną kwotę opłaty wskazaną w poz. 43 należy pomniejszyć o wysokość miesięcznego zwolnienia wykazaną w poz. 46)	47.

H. INFORMACJE O ZAŁĄCZNIKACH

1. kopia dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do nieruchomości, w przypadku gdy deklarację składa podmiot inny niż właściciel, współwłaściciel lub wieczysty użytkownik wpisany w księdze wieczystej nieruchomości, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej;

2. kopia uchwały wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru zarządu wspólnoty lub kopia aktu notarialnego, w którym powierzono lub ustanowiono zarząd nieruchomością wspólną w sytuacji, gdy deklaracja dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, o ile taka kopia nie została załączona do deklaracji składanych wcześniej;

3. dokument potwierdzający zamieszkanie poza nieruchomością objętą deklaracją, jeżeli zmiana spowodowała wygaśnięcie obowiązku ponoszenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi

4. Pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji w przypadku gdy zobowiązany nie może samodzielnie dopełnić obowiązku.

I. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ / PEŁNOMOCNIKA

48. Podpis (pieczęć) osoby składającej deklarację / pełnomocnika

J. ADNOTACJE URZĘDU**K. POUCZENIE**

- 1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1438 ze zm.)
- 2) W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2019r., poz. 900 ze zm.), pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł na konto Miasta Piastowa. Zwolnione od opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

L. OBJAŚNIENIA

* dotyczy o osób prawnych

**deklaracje można wysłać pocztą na adres urzędu lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem www.epuap.gov.pl w formacie elektronicznym xml, pdf, xls, doc. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2019, poz. 162) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP, zgodnie z art. 20a i 20ae ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 700)

***dotyczy osób nieposiadających numeru PESEL

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informuję iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Piastowa z siedzibą przy ul. 11-go Listopada 2, tel. (22) 770-52-00 (centrala); e-mail: umpiastow@piastow.pl, bip.piastow.pl.
2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Miasta Piastowa, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
4. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym:
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych. Ze względu na inne, szczególnie przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
9. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
10. Inne niezbędne informacje.

Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach