Załącznik Nr …… do Uchwały Nr ……………… Rady Miejskiej w Piastowie z dnia ……………..

# DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

**Podstawia prawna:** ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2010 ze zm.) ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2020 poz. 1325 ze zm.)

**Składający:** Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością

**Termin składania :** W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca.

W terminie do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

# Miejsce składania: Urząd Miejski w Piastowie ul. 11-go Listopada 2, 05 – 820 Piastów\*

**ORGAN WŁAŚCIWY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI**

**Burmistrz Miasta Piastowa Ul. 11-go listopada 2**

**05-820 Piastów**

1. **OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI**
   1. Cel złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)
      * pierwsza deklaracja (data powstania obowiązku) ............. - .................. - ....................

Dzień-Miesiąc-Rok

* + - zmiana danych deklaracji (data zaistnienia zmian) ............. - .................. - ....................

Dzień-Miesiąc-Rok

# RODZAJ SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

1. Forma władania (zaznaczyć właściwy kwadrat)
   * Właściciel nieruchomości  współwłaściciel  spółdzielnia mieszkaniowa
   * Wspólnota mieszkaniowa  użytkownik wieczysty  inny podmiot ………………….
   * Jednostka organizacyjna i osoba posiadająca nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu

# DANE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

1. Imię i nazwisko/Nazwa pełna
2. Nr PESEL/NIP
3. REGON\*\*
4. Nr telefonu
5. Adres e-mail:

# ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY

1. Kraj
2. Województwo
3. Powiat
4. Gmina
5. Ulica
6. Numer domu
7. Nr lokalu
8. Miejscowość
9. Kod pocztowy
10. Poczta

# ADRES NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ, KTÓREJ DOTYCZY DEKLARACJA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 18. Gmina | 19. Ulica | 20. Numer domu | 21. Nr lokalu |
| 22. Miejscowość | 23. Kod pocztowy | | |

1. **DANE DOTYCZĄCE ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**
2. Oświadczenie
   * Posiadam kompostownik kompostuję odpady w nim odpady stanowiące odpady komunalne
   * Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne
   * Jestem posiadaczem „Karty Dużej Rodziny” dzięki której przysługuje zwolnienie w części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi o którym mowa w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie.
3. **OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W BUDYNKACH JEDNORODZINNYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| **Liczba osób zamieszkujących nieruchomość wskazaną w pkt. E** | 25. |
| **Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.** | 26. |
| **Miesięczna kwota opłaty (iloczyn wartości 25 i 26)** | 27. |

1. **OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI W BUDYNKACH WIELORODZINNYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| **Półroczne zużycie wody z nieruchomości** | 28.  **……………….m3** |
| **Stawka opłaty określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie w sprawie ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki tej opłaty.** | 29. |
| **Miesięczna kwota opłaty (iloczyn wartości 28 i 29 podzielone przez 6)** | 30. |

1. **DANE DOTYCZACE CZĘŚCIOWEGO ZWOLNIENIA Z OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI, ZGODNIE Z UCHWAŁĄ RADY MIEJSKIEJ W PIASTOWIE**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Wysokość zwolnienia dla posiadaczy Karty Dużej Rodziny*** | |
| **Ilość osób uprawnionych do zwolnienia /miesięczna ilość zużytej wody u osób uprawnionych do zniżki** | 31. |
| **Kwota zwolnienia określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie** | 32. |
| **Wysokość miesięcznego zwolnienia (poz. 31 należy pomnożyć przez kwotę zwolnienia wskazaną w poz. 32)** | 33. |

|  |  |
| --- | --- |
| ***Wysokość zwolnienia dla posiadaczy kompostownika*** | |
| **Ilość osób uprawnionych do zwolnienia** | 34. |
| **Kwota zwolnienia określona w Uchwale Rady Miejskiej w Piastowie** | 35. |
| **Wysokość miesięcznego zwolnienia (liczbę osób wskazaną w poz. 34 należy pomnożyć przez kwotę zwolnienia wskazaną w poz. 35)** | 36. |

1. **WYSOKOŚC MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI**

|  |  |
| --- | --- |
| **Miesięczna opłata wskazana w pkt. 27 lub 30** | 37. |
| **Wysokość zwolnień (suma poz. 33 i 36)** | 38. |
| **Wysokość miesięcznej opłaty po odliczeniu częściowego zwolnienia** | 39. |

1. **INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

**Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia o ochronie danych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego dalej RODO), informuję iż:**

* 1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Piastowa z siedzibą przy ul. 11-go Listopada 2, tel. (22) 770-52-00 (centrala); e-mail: [umpiastow@piastow.pl,](mailto:umpiastow@piastow.pl) bip.piastow.pl.
  2. Wyznaczony został inspektor ochrony danych, z którym można się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iod@piastow.pl,](mailto:iod@piastow.pl) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany powyżej.
  3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu prowadzenia systemu gospodarki odpadami komunalnymi polegającego na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na terenie Miasta Piastowa, związanym ze złożeniem deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO, w związku z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września

1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

* 1. Pani/Pana dane osobowe będą ujawniane podmiotom i osobom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operatorowi pocztowemu lub kurierowi, w celu przekazywania korespondencji papierowej oraz podmiotom przetwarzającym:
  2. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat zgodnie z postanowieniami Załącznika nr 3 do *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych*. Ze względu na inne, szczególne przepisy prawa okres ten może ulec wydłużeniu.
  3. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
  4. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego ds. ochrony danych osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przepisy RODO zostały naruszone.
  5. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, wynikającym z art. 6m ust. 1a i 1b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
  6. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
  7. Inne niezbędne informacje. Pani/Pana adres poczty elektronicznej lub numer telefonu (jeśli podano), może zostać wykorzystany do kontaktu w służbowych celach informacyjnych lub wyjaśniających.

**L. POUCZENIE**

**Ł. OBJAŚNIENIA**

**M. PODPIS OSOBY SKŁADAJĄCEJ DEKLARACJĘ**

\*deklaracje można wysłać pocztą na adres urzędu lub w formie elektronicznej za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem [www.epuap.gov.pl](http://www.epuap.gov.pl/) w formacie elektronicznym xml, pdf, xls, doc. Deklaracja przesłana w formie elektronicznej musi być opatrzona bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy z dnia 5 września 2016r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. 2020, poz. 1173) lub podpisem potwierdzonym profilem zaufanym e-PUAP, zgodnie z art. 20a i 20ae ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz.U. z 2020r. poz. 346)

\*\* dotyczy o osób prawnych

1. **Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1438 ze zm.)**
2. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2019r.,poz 900 ze zm.), pełnomocnictwo składa się wraz z deklaracją. Z chwilą złożenia pełnomocnictwa powstaje obowiązek uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17,00 zł na konto Miasta Piastowa. Zwolnione od opłaty skarbowej jest pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

|  |  |
| --- | --- |
| **data** | **Czytelny podpis** |