

ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY MIASTA PIASTOWA Z
ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O
KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST.3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA
2003R. O DZIAŁANOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I WOLONTARIACIE
NA 2016 ROK
(projekt)

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym(j.t. Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn.zm)
- 2) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t.Dz.U. 2014,poz.1118 z późn.zm.).
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013r , poz. 885 z późn. zm.)
- 4) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.(Dz.U. z 2011r. Nr 6, poz.25)

Ustala się roczny program współpracy Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016r.

Miasto Piastów współpracuje z organizacjami w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, o ile są one zadaniami własnymi Miasta.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok” zwanym dalej „Programem”, jest mowa o:

- 1/ Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Piastowie,
- 2/ Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Piastowie,
- 3/ Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Piastowa,
- 4/ ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. 2014r poz.1118),
- 5/ organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.2 oraz ust.3 wspomnianej wyżej ustawy,

- 6/ dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art.127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2013r , poz. 885 z późn. zm.),
- 7/ konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art.13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

CELE PROGRAMU

§ 2

1. Celem programu jest :
 - 1/ kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Miastem Piastów i organizacjami pozarządowymi,
 - 2/ integracja i aktywizacja społeczności lokalnej Miasta Piastowa.
2. Osiągnięcie celu określonego w ust. 1 nastąpi poprzez :
 - 1/ umocnienie lokalnych działań i stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności Miasta Piastowa,
 - 2/ zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Mieście Piastowie,
 - 3/ pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych i poprawę jakości życia,
 - 4/ tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Miasta Piastowa,
 - 5/ ugruntowanie pozycji organizacji pozarządowych w działaniach na rzecz społeczeństwa obywatelskiego,
 - 6/ zwiększenie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 7/ integrację podmiotów sektora pozarządowego w sferze realizacji zadań publicznych,
 - 8/ wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a Miastem Piastów jako elementu długoterminowego programu współpracy obejmującego okres kilku lat.
3. Miasto Piastów współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 ustawy, o ile są one zadaniami własnymi Miasta.

ZASADY WSPÓŁPRACY

§ 3

1. Współpraca Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi będzie odbywać się na zasadach pomocowości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. W myśl zasady pomocniczości przy suwerenności stron Miasto Piastów uznaje prawo organizacji pozarządowych i podmiotów o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów należących do sfery zadań publicznych i w tym zakresie współpracuje z nimi oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.
3. Zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe, na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.
4. Kierując się zasadą efektywności Miasto Piastów, przy zleceniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów ustawy o finansach publicznych.
5. Mając na względzie zasadę jawności, Miasto Piastów udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami

ZADANIA PRIORYTETOWE

§ 4

Zadaniami priorytetowymi współpracy Miasta Piastowa z organizacjami w 2016 roku będą zadania w zakresie:

1. Przeciwdziałania alkoholizmowi i innym patologiom społecznym poprzez :
 - 1/ udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - 2/ prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom na terenie miasta Piastowa,
 - 3/ realizację programów profilaktycznych w zakresie organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży.

2. Opieki nad dziećmi i młodzieżą znajdującą się w trudnej sytuacji z rodzin ubogich i dysfunkcyjnych poprzez:
 - 1/ zapewnienie prawidłowego wypoczynku dzieci i młodzieży szkolnej,
 - 2/ organizację zajęć pozalekcyjnych,
 - 3/ działania opiekuńczo-wychowawcze prowadzone w ogniskach bądź świetlicach socjoterapeutycznych i środowiskowych.
3. Działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie inicjatyw mających na celu integrację osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.
4. Upowszechniania i podtrzymywania kultury i tradycji narodowej poprzez:
 - 1/ wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych promujących Piastów i jego dziedzictwo kulturowe,
 - 2/ organizację zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży,
 - 3/ wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej.
 - 4/ organizację imprez masowych.
5. Działań na rzecz osób w wieku emerytalnym.
6. Działań na rzecz dzieci i młodzieży poprzez wspieranie organizacji aktywnych form spędzania wolnego czasu.
7. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - 1/ prowadzenie zajęć z dziećmi i młodzieżą w różnych dyscyplinach sportu, w celu m.in. przygotowania zawodników piastowskich klubów sportowych do rywalizacji,
 - 2/ organizację imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Piastowa, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,
 - 3/ prowadzenie zajęć w różnych sportach, których celem jest przygotowanie zawodników piastowskich klubów sportowych, do udziału w rozgrywkach ligowych, w oparciu o ustawę o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (j.t. Dz.U. z 2014r, poz. 715).
8. Działań na rzecz zdrowia i ochrony środowiska poprzez upowszechnianie wiedzy prozdrowotnej i ekologicznej oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów zdrowia i ochrony środowiska.
9. Działań na rzecz samorządności i społeczeństwa obywatelskiego poprzez organizację spotkań i promowanie działalności wydawniczej upowszechniającej idee samorządności i solidarności obywatelskiej.
10. Działań na rzecz walki z bezdomnością zwierząt i ograniczenia populacji kotów wolno żyjących na terenie Miasta Piastowa.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§ 5

1. Program współpracy Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 obowiązuje od dnia 01.01.2016r. do 31.12.2016r.
2. Okresem rozliczeniowym dla zadań realizowanych w ramach programu jest rok 2016.

FORMY WSPÓŁPRACY

§ 6

1. Współpraca Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie może przyjmować formy finansowe i pozafinansowe, a w szczególności:
 - 1/ finansowe:
 - a) powierzenie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - b) wsparcie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
 - 2/ pozafinansowe:
 - a) wzajemne przekazywanie informacji o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowanie projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji,
 - c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - d) opiniowanie wniosków i udzielanie rekomendacji przy staraniach się o pozyskanie środków z innych źródeł niż budżet Miasta Piastowa,
 - e) informowanie o współpracy dyrektorów miejskich placówek budżetowych oraz innych instytucji współfinansowanych z budżetu Miasta, a także promowanie współpracy w miejskich środkach masowego przekazu,
 - f) udostępnianie nieodpłatnie lokali Urzędu i urzędzeń biurowych.
2. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie, a Miasto Piastów zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków publicznych w formie dotacji.
3. Decyzję o wyborze podmiotów, którym będą zlecone zadania i otrzymają dotację podejmuje Burmistrz.

§ 7

1. Wybór projektów złożonych przez organizacje pozarządowe w zakresie realizacji zadań Miasta wymienionych w § 3 odbywa się na zasadzie konkursu ofert lub w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Konkursy ogłasza Burmistrz Miasta Piastowa.
3. Ogłoszenie konkursu na realizację zadań przez organizacje pozarządowe następuje po zapewnieniu środków finansowych w budżecie Miasta Piastowa.
4. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ogłoszenia.
5. Ogłoszenie, o którym mowa w ust.3 zamieszcza się:
 - 1/ na stronie internetowej www.piastow.pl
 - 2/ w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 3/ w siedzibie Urzędu Miejskiego w Piastowie na tablicy ogłoszeń.

§ 8

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na realizację zadań publicznych powinien wypełnić ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r.
2. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Urzędu Miejskiego.
3. Ofert złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą brały udziału w konkursie.

§ 9

1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz Miasta Piastowa powołuje komisję składającą się z przedstawicieli Urzędu, przedstawicieli Rady Miejskiej w Piastowie oraz osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy biorące udział w konkursie.
2. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2013 r, poz. 267 z późn.zm.) dotyczące wyłączenia pracownika. Każdy z członków Komisji podpisuje stosowne oświadczenie.
2. Do zadań komisji należy:
 - 1/ ocena ofert pod względem formalnym,
 - 2/ rozpatrzenie złożonych ofert pod względem merytorycznym ,

- 3/ zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty w celu realizacji poszczególnych zadań.
- 3 Oferty niekompletne lub z brakami formalnymi zostają odrzucone.
4. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.

§ 10

1. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
- 1/ wysokość dofinansowania zadania publicznego nie przekracza kwoty 10.000 zł.;
 - 2/ zadania publiczne ma być realizowane nie dłużej niż 90 dni;
 - 3/ łączna kwota przekazana w ten sposób jednemu podmiotowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.
 - 4/ łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym.
2. Uznając celowość realizacji zadania publicznego zgłoszonego przez organizację i posiadając środki finansowe Burmistrz może zlecić je w trybie art.19a ustawy.

§ 11

Warunkiem zlecenia przez Miasto organizacji pozarządowej realizacji zadania oraz przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010r w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§ 12

1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych planowanych w projekcie budżetu Miasta Piastowa na rok 2016 wynosi zł.

EWALUACJA PROGRAMU

§ 13

1. Burmistrz Miasta Piastowa informuje organizacje pozarządowe o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - 1/ stronę internetową www.piaستow.pl oraz Biuletyn Informacji Publicznej,
 - 2/ spotkania z organizacjami pozarządowymi,
 - 3/ prasę lokalną,
 - 4/ ogłoszenia na tablicach informacyjnych Urzędu.
2. Organizacje pozarządowe informują Burmistrza o planowanych kierunkach działania i zrealizowanych przedsięwzięciach w trakcie wspólnych spotkań.
3. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane bezpośrednio Burmistrzowi lub za pośrednictwem Sekretarza Miasta.
4. Miernikami efektywności programu będą informacje dotyczące jego realizacji, a w szczególności:
 - 1/ liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 2/ liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi,
 - 3/ wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 4/ liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
 - 5/ liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
 - 6/ liczba beneficjentów realizowanych zadań,
 - 7/ wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych,
 - 8/ wysokość wykorzystanych środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta Piastowa na realizację zadań przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

§ 14

1. Projekt programu współpracy na rok 2016 powstał na bazie programu współpracy na rok 2015 z uwzględnieniem polityki samorządu w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami i podmiotami, o których mowa w ustawie.
3. Zarządzeniem Nr 165/2015 z dnia 29 września 2015 r Burmistrz Miasta Piastowa zarządził przeprowadzenie w dniach 29.09 – 23.10.2016 r konsultacji społecznych z mieszkańcami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi

na terenie Miasta Piastowa, mających na celu poznanie opinii wspomnianych organizacji w sprawie projektu rocznego programu współpracy w 2016 roku Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Informacja o konsultacjach społecznych oraz zaproszenie na spotkanie przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów o których mowa w art.3 ust.3 ustawy zamieszczone zostały na stronie internetowej Miasta Piastowa.

5. Organizacje, które udostępniły Urzędowi dane teleadresowe powiadomione zostały drogą elektroniczną lub telefonicznie.

6. W dniu 15 października 2015 r. odbyło się spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych, celem którego było przedstawienie programu współpracy i wysłuchanie uwag.

7. Uwagi do programu można było wносить za pośrednictwem poczty elektronicznej do Sekretarza Miasta.

8. Po analizie uwag dotyczących programu Burmistrz Miasta Piastowa przekazał niniejszy projekt programu pod obrady Rady Miejskiej.

§ 15

Burmistrz Miasta Piastowa składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z rocznej realizacji Programu w 2016 roku w terminie do dnia 30 kwietnia 2017 r.