

**PROGRAM WSPÓŁPRACY MIASTA PIASTOWA Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH MOWA W ART.3 UST.3
USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 R. O DZIAŁANOŚCI POŻYTKU
PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE
NA 2018 ROK**

Podstawa prawna:

- 1) Ustawa z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2016 r., poz. 446 z późn.zm),
- 2) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t.Dz.U. z 2016, poz.1817 z późn.zm),
- 3) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2016r , poz. 1870 z późn. zm.),
- 4) Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r. , poz.1300).

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Ilekroć w niniejszym „Programie współpracy Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2018 rok” zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) Radzie – rozumie się przez to Radę Miejską w Piastowie,
- 2) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Miejski w Piastowie,
- 3) Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta Piastowa,
- 4) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2016, poz.1817 z późn.zm.),
- 5) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art.3 ust.2 oraz ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
- 6) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art.127 ust. 1 pkt 1 lit. e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (j.t. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 z późn. zm.),
- 7) konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust.2 i art.13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

CELE PROGRAMU

§2.

1. Celem programu jest :

- 1) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Miastem Piastów i organizacjami pozarządowymi,
- 2) integracja i aktywizacja społeczności lokalnej Miasta Piastowa,

- 3) wzmacnianie roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu problemów lokalnych,
 - 4) zwiększenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
 - 5) wzmacnianie pozycji organizacji pozarządowych i zapewnienie im równych z innymi podmiotami szans w realizacji zadań publicznych.
 - 6) rozwijanie poczucia przynależności do społeczności lokalnej,
 - 7) przeciwdziałanie dyskryminacji i wykluczeniu społecznemu.
2. Osiągnięcie celu określonego w ust. 1 nastąpi poprzez :
- 1) wzmacnianie lokalnych działań i stwarzanie warunków do powstawania inicjatyw oraz struktur działających na rzecz społeczności Miasta Piastowa,
 - 2) zwiększanie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Mieście Piastowie,
 - 3) pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych i poprawę jakości życia,
 - 4) stwarzanie warunków sprzyjających aktywności społecznej mieszkańców Miasta Piastowa,
 - 5) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 6) integrację podmiotów sektora pozarządowego w sferze realizacji zadań publicznych,
 - 7) stwarzanie warunków do wyrównywania szans życiowych osobom niepełnosprawnym.
3. Miasto Piastów współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art.4 ust.1 ustawy, o ile są one zadaniami własnymi Miasta.

ZASADY WSPÓLPRACY

§3.

1. Współpraca Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach pomocowości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji oraz jawności.
2. W myśl zasady pomocniczości przy suwerenności stron Miasto Piastów uznaje prawo organizacji pozarządowych i podmiotów o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów należących do sfery zadań publicznych i w tym zakresie współpracuje z nimi oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.
3. Zgodnie z zasadą partnerstwa organizacje pozarządowe uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązywania oraz wykonywaniu zadań publicznych, w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów.
4. Kierując się zasadą efektywności Miasto Piastów, przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasady uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów ustawy o finansach publicznych.
5. Mając na względzie zasadę jawności, Miasto Piastów udostępnia współpracującym z nim organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych oraz stosuje równe i jawne kryteria wyboru.

ZADANIA PRIORYTETOWE

§4.

Zadaniami priorytetowymi współpracy Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi w 2018 roku są zadania w zakresie:

1. Przeciwdziałania alkoholizmowi i innym patologiom społecznym poprzez :
 - 1) udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe pomocy psychologicznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie,
 - 2) prowadzenie profilaktycznej i informacyjnej działalności z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom na terenie miasta Piastowa,
 - 3) organizowanie dzieciom i młodzieży letniego wypoczynku, podczas którego realizowany jest program profilaktyki uzależnień.
2. Opieki nad dziećmi i młodzieżą z rodzin ubogich i dysfunkcyjnych poprzez:
 - 1) zapewnienie prawidłowego wypoczynku,
 - 2) dożywianie,
 - 3) organizację zajęć pozalekcyjnych,
 - 4) działania opiekuńczo-wychowawcze prowadzone w ogniskach bądź świetlicach socjoterapeutycznych i środowiskowych.
3. Działań na rzecz osób niepełnosprawnych poprzez wspieranie inicjatyw mających na celu integrację osób niepełnosprawnych ze środowiskiem.
4. Upowszechniania i podtrzymywania kultury i tradycji narodowej poprzez:
 - 1) wspieranie działań i inicjatyw kulturalnych promujących Piastów i jego dziedzictwo kulturowe,
 - 2) organizację zajęć kulturalnych dla dzieci i młodzieży,
 - 3) wspieranie artystycznej twórczości amatorskiej,
 - 4) organizację imprez masowych,
 - 5) wspieranie integracji pokoleniowej i przekazywanie tradycji.
5. Działań na rzecz osób w wieku emerytalnym.
6. Działań na rzecz dzieci i młodzieży poprzez wspieranie organizacji aktywnych form spędzania wolnego czasu.
7. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
 - 1) prowadzenie zajęć z dziećmi i młodzieżą w różnych dyscyplinach sportu,
 - 2) organizację imprez sportowych i sportowo - rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz mieszkańców Piastowa, w szczególności zawodów sportowych, festynów, turniejów,
 - 3) przygotowanie zawodników piastowskich klubów sportowych do rywalizacji i udziału w rozgrywkach ligowych, w oparciu o ustawę o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r. (j.t. Dz.U. z 2017, poz. 1463 z późn.zm.).
8. Działań na rzecz zdrowia i ochrony środowiska poprzez upowszechnianie wiedzy prozdrowotnej i ekologicznej oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów zdrowia i ochrony środowiska.
9. Działań na rzecz walki z bezdomnością zwierząt i ograniczenia populacji kotów wolno żyjących na terenie Miasta Piastowa.

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

§5.

1. Program współpracy Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie na rok 2018 obowiązuje od dnia 1 stycznia 2018 r. do 31 grudnia 2018 r.

2. Okresem rozliczeniowym dla zadań realizowanych w ramach programu jest rok 2018.

FORMY WSPÓŁPRACY

§6.

1. Współpraca Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie może przyjmować formy finansowe i pozafinansowe, a w szczególności:
 - 1) finansowe:
 - a) wsparcie wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
 - 2) pozafinansowe:
 - a) wzajemne przekazywanie informacji o planowanych kierunkach działalności,
 - b) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących współpracy oraz działalności statutowej organizacji,
 - c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - d) udzielanie rekomendacji przy staraniach o pozyskanie środków z innych źródeł niż budżet Miasta Piastowa,
 - e) nieodpłatne udostępnianie lokali i urządzeń biurowych.
2. Organizacje pozarządowe oraz inne podmioty, przyjmując zlecenie realizacji zadania publicznego zobowiązują się do wykonania zadania w zakresie i na warunkach określonych w umowie, a Miasto Piastów zobowiązuje się do przekazania na realizację zadania środków publicznych w formie dotacji.
3. Decyzję o wyborze podmiotów, które otrzymają dotacje i będą realizowały zadania podejmuje Burmistrz.

§7.

1. Wybór projektów złożonych przez organizacje pozarządowe w zakresie realizacji zadań Miasta wymienionych w § 4 odbywa się na zasadzie otwartego konkursu ofert lub w trybie pozakonkursowym na zasadach określonych w art.19a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Konkursy ogłasza Burmistrz Miasta Piastowa.
3. Ogłoszenie konkursu na realizację zadań przez organizacje pozarządowe następuje po zapewnieniu środków finansowych w budżecie Miasta Piastowa.
4. Termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od ukazania się ogłoszenia.
5. Ogłoszenie, o którym mowa w ust.3 zamieszcza się:
 - 1) na stronie internetowej www.piaستow.pl
 - 2) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 3) w siedzibie Urzędu Miejskiego w Piastowie na tablicy ogłoszeń.

§8.

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację na realizację zadań publicznych powinien wypełnić ofertę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów

dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2016 r., poz.1300).

2. Wszystkie oferty zgłoszone do konkursu wraz z załączoną do nich dokumentacją pozostają w aktach Urzędu Miejskiego.
3. Ofert złożone po upływie terminu podanego w warunkach konkursu zostaną odrzucone i nie będą rozpatrywane.

§9.

1. W celu opiniowania ofert na realizację zadań publicznych Burmistrz Miasta Piastowa powołuje komisję składającą się z przedstawicieli Urzędu, przedstawicieli Rady Miejskiej w Piastowie oraz osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje lub podmioty wymienione w art.3 ust.3 ustawy biorące udział w konkursie.
2. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. kodeks postępowania administracyjnego (j.t. Dz.U. z 2017 r., poz. 1257) dotyczące wyłączenia pracownika. Każdy z członków Komisji podpisuje stosowne oświadczenie.
3. Do zadań komisji należy:
 - 1) ocena ofert pod względem formalnym,
 - 2) rozpatrzenie złożonych ofert pod względem merytorycznym,
 - 3) zaproponowanie wyboru najkorzystniejszej oferty w celu realizacji poszczególnych zadań.
4. Oferty niekompletne lub z brakami formalnymi zostają odrzucone.
5. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza.
6. Wyniki otwartego konkursu ofert podaje się do publicznej wiadomości w:
 - 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - 2) w siedzibie Urzędu Miejskiego na tablicy ogłoszeń,
 - 3) na stronie internetowej www.piastow.pl.

§10.

1. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu Miasto może zlecić realizację zadania publicznego o charakterze lokalnym w trybie art. 19a z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie następujące warunki:
 - 1) wysokość dofinansowania zadania publicznego nie przekroczy kwoty 10.000 zł.;
 - 2) zadanie publiczne będzie realizowane nie dłużej niż 90 dni.
2. Łączna kwota przekazana w tym trybie jednemu podmiotowi w danym roku kalendarzowym nie może przekroczyć kwoty 20.000 zł.
3. Łączna kwota przekazana w tym trybie nie może przekroczyć 20% dotacji planowanych w roku budżetowym.

§11.

1. Warunkiem zlecenia przez Miasto organizacji pozarządowej realizacji zadania oraz przekazania dotacji jest zawarcie pisemnej umowy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

2. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania.

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

§12.

Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych planowanych w projekcie budżetu Miasta Piastowa na rok 2018 wynosi ok. 350.000 zł.

EWALUACJA PROGRAMU

§13.

1. Burmistrz Miasta Piastowa informuje organizacje pozarządowe o planowanych kierunkach działalności poprzez:
 - 1) stronę internetową www.piastow.pl oraz Biuletyn Informacji Publicznej,
 - 2) spotkania z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) ogłoszenia na tablicach informacyjnych Urzędu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane bezpośrednio Burmistrzowi lub za pośrednictwem Sekretarza Miasta.
3. Miernikami efektywności programu są informacje dotyczące jego realizacji, a w szczególności:
 - 1) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
 - 2) liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi,
 - 3) wysokość udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach zadaniowych,
 - 4) liczba organizacji pozarządowych podejmujących zadania publiczne na rzecz społeczności lokalnej,
 - 5) liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy),
 - 6) liczba beneficjentów realizowanych zadań,
 - 7) wysokość środków finansowych i pozafinansowych zaangażowanych przez organizacje w realizację zadań publicznych,
 - 8) wysokość wykorzystanych środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta Piastowa na realizację zadań przy współpracy z organizacjami pozarządowymi.

SPOSÓB TWORZENIA PROGRAMU I PRZEBIEG KONSULTACJI

§14.

1. Projekt programu współpracy na rok 2018 powstał na bazie programu współpracy na rok 2017 z uwzględnieniem polityki samorządu w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Projekt programu został skonsultowany z organizacjami i podmiotami, o których mowa w ustawie.
3. Zarządzeniem Nr 149/2017 z dnia 18 września 2017 r. Burmistrz Miasta Piastowa zarządził przeprowadzenie w dniach 18.09 – 16.10.2017 r. konsultacji społecznych z mieszkańcami oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na terenie Miasta Piastowa, mających na celu poznanie opinii wspomnianych organizacji w sprawie projektu rocznego programu współpracy w 2018 roku Miasta Piastowa z organizacjami pozarządowymi

oraz z podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

4. Informacja o konsultacjach społecznych oraz zaproszenie na spotkanie przedstawicieli organizacji pozarządowych i podmiotów o których mowa w art.3 ust.3 ustawy zamieszczone zostały na stronie internetowej Miasta Piastowa.
5. Organizacje, które udostępniły Urzędowi dane teleadresowe powiadomione zostały drogą elektroniczną lub telefonicznie.
6. W dniu 9 października 2017 r. odbędzie się spotkanie z przedstawicielami organizacji pozarządowych, celem którego będzie przedstawienie programu współpracy i wysłuchanie uwag.
7. Uwagi do programu można było wnosić za pośrednictwem poczty elektronicznej do Sekretarza Miasta Piastowa.

§15.

Burmistrz Miasta Piastowa składa Radzie Miejskiej sprawozdanie z rocznej realizacji Programu w 2018 roku w terminie do dnia 31 maja 2019 r.